

# 会館使用願届

届出日：平成 年 月 日

集会名				
主催者				
会場設営者	：連絡先 TEL			
使用年月日	平成 年 月 日 ( )			
使用時間	(準備) 時 分～	(片付け) 時 分	(開会) 時 分～	(閉会) 時 分
会場使用料	円 ※当日お支払い下さい。 ※おつりのないようお願いします。			

使用される部屋に人数を記入して下さい。

大ホール (100名)	人	2 F 研修室 (36名)	人
2 F 和室 (6帖)	人		
2 F 和室 (8帖)	人		

使用される機器等に○印を記入して下さい。

マイク (ワイレス4、コード2)		テレビ会議システム	
演 台		冷暖房	
プロジェクター		おしぼり・水差し (1)	
レーザーポインター		講師用お茶道具 (お茶の葉はご持参下さい)	
移動スクリーン		ポット	
カセットデッキ		湯のみ	
延長コード		急須	

**※館内は飲食禁止**

備考