

# 会館使用願届

届出日：令和 年 月 日

《館内は飲食禁止です》

《感染予防対策の徹底をお願いします》

◆来館者名の記録、検温、手指消毒、マスク着用

◆会場内では座席と座席の間隔を空ける、換気など 三密の回避

※その他、政府等から示された感染予防対策に基づき対応をお願いします。

集会名			
主催者			
会場設営者	: 連絡先 TEL		
使用年月日	令和 年 月 日 ( )		
使用時間	(準備) 時 分~	(片付け) 時 分	(開会) (閉会) 時 分~ 時 分
会場使用料	円 ※当日お支払い下さい。 ※おつりのないようお願いします。		

使用される部屋に人数を記入して下さい。

大ホール (50名)	人	2 F 研修室 (20名)	人
2 F 和室 (6帖)	人		
2 F 和室 (8帖)	人		

使用される機器等に○印を記入して下さい。

マイク (ワイレス4、コード2)		テレビ会議システム	
演 台		おしぼり	
プロジェクター		水差し (1)	
レーザーポインター			
床置き式移動スクリーン			
延長コード		講師用お茶道具 (お茶の葉はご持参下さい)	
冷暖房		ポット、湯のみ、急須	

備考
----